

**La Fondation des Archives de l'ancien Évêché de Bâle (AAEB) et la Fondation du Musée de l'Hôtel-Dieu Porrentruy (MHDP) mettent au concours un poste de**

**Secrétaire-comptable-RH à 40 %  
(à raison de 20% dans chaque institution)**

Tâches et compétences :

- Gérer la comptabilité courante et le bouclement annuel
- Effectuer les paiements, les retraits et les dépôts d'argent sur les comptes bancaires
- Gérer les salaires (décomptes mensuels), déductions salariales, certificats de salaires, assurances sociales, etc.
- Divers travaux de secrétariat
- Aptitude à travailler en équipe autant que de manière autonome
- Bonnes connaissances en informatique
- Si possible : qualités rédactionnelles et connaissance de l'allemand

Rémunération selon l'échelle de traitement de la Municipalité de Porrentruy pour les 20% réalisés au MHDP et selon celle de la fonction publique jurassienne pour les 20% réalisés aux AAEB.

Lieu de travail : Porrentruy.

Entrée en fonction : 1<sup>er</sup> mars 2026 ou date à convenir.

Délai de postulation : 18 janvier 2026.

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus auprès de Mme Anne Schild, conservatrice du MHDP (tél. 032 466 72 72 ; [anne.schild@mhdp.ch](mailto:anne.schild@mhdp.ch)) ou de M. Jean-Claude Rebetez, conservateur des AAEB (032 466 32 43 ; [jean-claude.rebetez@aaeb.ch](mailto:jean-claude.rebetez@aaeb.ch)).

Un dossier de candidature avec lettre de motivation est à adresser à :

- [anne.schild@mhdp.ch](mailto:anne.schild@mhdp.ch) (MHDP)
- [jean-claude.rebetez@aaeb.ch](mailto:jean-claude.rebetez@aaeb.ch) (AAEB)